



ANUSCA organizza, in collaborazione con il **Comitato Regionale dell'UMBRIA**, tre Incontri di Aggiornamento Professionale in modalità webinar rivolti agli operatori dei Servizi Demografici della provincia su tematiche di attualità.

## **IL REGOLAMENTO PER IL REGISTRO NAZIONALE DELLE DAT**



**Mercoledì 24 Giugno 2020**



**14:30 - 16:30**



*Interviene:*

**Graziano PELIZZARO - Esperto ANUSCA**

**Ore 14.30 - Apertura dei lavori**

- *Il Decreto del Ministero della Salute 10 dicembre 2019, n. 168 "Regolamento concernente la banca dati nazionale destinata alla registrazione delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)" ed il Disciplinare Tecnico: quali adempimenti per l'ufficiale dello stato civile?*

**Ore 16.00 - Quesiti e casi pratici**

**Ore 16.30 - Chiusura dei lavori**

## **LA GESTIONE DELL'ANAGRAFE E DELLO STATO CIVILE AI TEMPI DEL CORONAVIRUS**



**Lunedì 6 Luglio 2020**



**10:00 - 12:00**



*Interviene:*

**Liliana PALMIERI - Esperto ANUSCA**

**Ore 10.00 - Apertura dei lavori**

- *I certificati: nuove modalità di richiesta e di rilascio*
- *L'accesso agli atti*
- *L'imposta di bollo: i principi e i casi pratici e controversi*
- *Autocertificazioni e autentiche*

**Ore 11.30 - Quesiti e casi pratici**

**Ore 12.00 - Chiusura dei lavori**

## **LA GESTIONE DEL CIMITERO IN EMERGENZA COVID**



**Lunedì 13 Luglio 2020**



**14:30 - 16:30**



*Interviene:*

**Lorella CAPEZZALI - Esperto ANUSCA**

### **Ore 14.30 - Apertura dei lavori**

- *Operazioni cimiteriali: esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie; La destinazione dei resti mortali, delle ossa e delle ceneri; La cremazione dei resti*
- *Le concessioni cimiteriali: il diritto primario e secondario di sepolcro, subentri, rinunce, revoca, decadenza, estinzione*
- *Le autorizzazioni alla inumazione / tumulazione / cremazione / dispersione delle ceneri / affidamento*

### **Ore 16.00 - Quesiti e casi pratici**

### **Ore 16.30 - Chiusura dei lavori**

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

### Quote individuali

#### Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio in modalità Webinar

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quota E) .....             | <b>GRATUITO</b> |
| • Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quote A - B - C - D) ..... | € 150,00 **     |
| • Enti NON iscritti .....                                      | € 350,00 **     |

#### Partecipazione al Pomeriggio di Studio in modalità Webinar

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quota E) .....             | <b>GRATUITO</b> |
| • Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2020 * (Quote A - B - C - D) ..... | € 90,00**       |
| • Enti NON iscritti .....                                      | € 140,00**      |

\* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email [tesseramento@anusca.it](mailto:tesseramento@anusca.it), assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2020

\*\* la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993

**N.B.** Nell'impegno di spesa si dovrà considerare l'imposta di bollo di **€ 2,00** da applicare sulla fattura.

**Le relazioni saranno scaricabili dal sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso**

### Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale [www.anusca.it](http://www.anusca.it), compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it) entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.

### Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. **3 Crediti Formativi Anusca** per ciascuna iniziativa (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it)).

### Segreteria organizzativa

- a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail [formazione@anusca.it](mailto:formazione@anusca.it)

### Responsabili Organizzativi

- Lorella CAPEZZALI - Comune di BASTIA UMBRA (PG) - Presidente Comitato Regionale ANUSCA - tel. 075/8018243
- Daniela SPERANDEI - Comune di MONTECASTRILLI (TR) - Vice Presidente Comitato Regionale ANUSCA - tel. 0744/9479214
- Roberto BRUSCHI - Comune di PERUGIA - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA Perugia - tel. 075/5773831
- Maria Teresa CHIERUZZI - Comune di TERNI - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA Terni - tel. 0744/549252